



**WOJEWODA
ŚWIĘTOKRZYSKI**

Kielce, dnia 9 stycznia 2025 r.

Znak: WIG.I.431.12.2024

Pani
Agata Wojda
Prezydent Miasta Kielce
ul. Rynek 1
25-303 Kielce

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę w Urzędzie Miasta Kielce, Wydziale Geodezji, siedziba: ul. Młoda 28, 25-619 Kielce w dniach od 6 grudnia 2024 r. do dnia 23 grudnia 2024 r. w siedzibie zarządzającego kontrolę przeprowadził zespół w składzie:

- Paulina Mendała, kierownik Oddziału Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej, na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 940/2024 z dnia 21 listopada 2024 r., wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego,
- Roland Bugdalski, inspektor wojewódzki w Oddziale Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej, na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 941/2024 z dnia 21 listopada 2024 r., wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego (*akta kontroli, karty 3,4*).

Informacja o przeprowadzanej kontroli została wpisana w książce kontroli Urzędu Miasta Kielce pod nr 13.

Zakres kontroli:

I. Ustalenia formalno-organizacyjne.

II. Ocena realizacji tematów priorytetowych.

III. Realizacja zadań określonych w art. 12 b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1151).

Okres objęty kontrolą:

- dla punktu nr I.7. Realizacja zadania określonego w art. 41 b pkt 3 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne* za 2022 r. i 2023 r.
- dla punktu nr II.1.2. Termin ujawnienia danych w EGIB dla obszarów ewidencyjnych zmodernizowanych od 1 stycznia 2023 r. do dnia otrzymania zawiadomienia o kontroli, tj. do dnia 21 listopada 2024 r.
- dla punktu nr II.1.3. Aktualizacja EGIB – wykaz operatów technicznych przyjętych do zasobu w okresie od dnia 3 czerwca 2024 r. do dnia 30 września 2024 r.
- dla punktu nr II.1.4. Modernizacja EGIB – dotyczy procedury modernizacji przeprowadzanej w 2023 r.
- dla punktu nr II.2.3.4. Archiwizacja danych - od dnia 1 stycznia 2022 r. do dnia otrzymania zawiadomienia o kontroli, tj. do dnia 21 listopada 2024 r.
- dla punktu nr II.2.4.2. Udział zgłoszeń elektronicznych za 2023 r. oraz za 2024 r. – do dnia otrzymania zawiadomienia o kontroli, tj. do dnia 21 listopada 2024 r.
- dla punktu nr II.2.4.4. Przyjmowanie operatu do zasobu od dnia 1 kwietnia 2024 r. do dnia 31 października 2024 r.
- dla punktu nr II.2.6.1. Wdrożenie obsługi narad koordynacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej od dnia 3 czerwca 2024 r. do dnia otrzymania zawiadomienia o kontroli, tj. do dnia 21 listopada 2024 r.
- dla punktu nr II.2.6.2. Poprawność prowadzenia narad od dnia 3 czerwca 2024 r. do dnia otrzymania zawiadomienia o kontroli, tj. do dnia 21 listopada 2024 r.
- dla punktu nr II.4. Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów od dnia 2 stycznia 2024 r. do dnia otrzymania zawiadomienia o kontroli, tj. do dnia 21 listopada 2024 r.
- dla punktu nr III. Realizacja zadań określonych w art. 12 b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* od dnia 1 września 2024 r. do dnia 31 października 2024 r.

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam pozytywnie z uchybieniami.

Na podstawie ustaleń dokonanych w toku przeprowadzonej kontroli dokonano oceny realizacji zadań objętych kontrolą:

I. Ustalenia formalno-organizacyjne:

I.1. Kierownik jednostki kontrolowanej.

Kierownikiem jednostki kontrolowanej jest Pani Agata Wojda wybrana w wyborach, które odbyły się w dniu 21 kwietnia 2024 r. na Prezydenta Miasta Kielce (zaświadczenie Miejskiej Komisji Wyborczej w Kielcach z dnia 23 kwietnia 2024 r.) (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

I.2. Struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej.

Obowiązujący obecnie Regulamin Organizacyjny został wprowadzony Zarządzeniem Nr 243/2024 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie nadania Urzędowi Miasta Kielce Regulaminu Organizacyjnego wraz z późniejszymi zmianami do ww. Regulaminu Organizacyjnego.

Zgodnie z zapisami § 24 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Kielce:

1. W skład Wydziału Geodezji wchodzi:

- 1) Referat Geodezji, Kartografii i Katastru,
- 2) Referat – Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej,
- 3) Stanowisko ds. Organizacyjnych,
- 4) Geodeta Powiatowy.

Ze Schematu Organizacyjnego, stanowiącego Załącznik do ww. Regulaminu Organizacyjnego wynika bezpośrednia podległość Wydziału Geodezji II Zastępcy Prezydenta.

Natomiast, zgodnie z § 1 ust. 3 pkt 5 Zarządzenia Nr 244/2024 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie określenia zakresu nadzoru nad zadaniami Miasta Kielce wykonywanego przez Prezydenta Miasta, Zastępców Prezydenta, Sekretarza Miasta i Skarbnika Miasta, Prezydent Miasta sprawuje bezpośredni nadzór nad zadaniami realizowanymi przez następujące wydziały, równorzędne komórki organizacyjne, biura i stanowiska: Geodeta Powiatowy.

Zatem, mając na względzie powyższe stwierdza się, że usytuowanie geodety powiatowego w strukturze urzędu jest zgodne z przepisem art. 6a ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy

Prawo geodezyjne i kartograficzne, wskazującym na bezpośrednią podległość tego stanowiska Prezydentowi Miasta Kielce na prawach powiatu.

Osobą nadzorującą realizację zadań rządowych z zakresu geodezji i kartografii jest Pani Jolanta Guzik, która pełni funkcję Geodety Powiatowego.

Pani Jolanta Guzik ukończyła studia wyższe na kierunku geodezja i kartografia, oraz posiada uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresach 1 i 2, a więc spełnia wymogi § 4 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 9 listopada 2004 r. w *sprawie określenia wymagań, jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatowi i geodeci gminni* (Dz. U. z 2004 r., Nr 249, poz. 2498) (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

I.3. Zasoby pracownicze realizujące zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii.

Z tabelarycznego zestawienia dołączonego do akt kontroli wynika, że zadania będące przedmiotem kontroli w Wydziale Geodezji w Urzędzie Miasta Kielce wykonuje 30 pracowników.

20 osób posiada wykształcenie wyższe geodezyjne, 2 osoby posiadają wykształcenie średnie geodezyjne oraz 8 osób posiada wykształcenie wyższe inne niż z zakresu geodezji i kartografii.

3 osoby, realizujące zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii, posiadają uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie 1 i 2 (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

I.4. Upoważnienia wydane przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do załatwiania spraw w jego imieniu.

Pracownicy realizujący zadania Prezydenta Miasta Kielce z zakresu geodezji i kartografii, posiadają upoważnienia m.in. do:

1. Wykonywania zadań określonych w art. 7d ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.
2. Wykonywania zadań określonych w art. 12 b ust. 1 pkt 2 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.
3. Wykonywania zadań określonych w art. 40 ust. 3 pkt 3 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.
4. Podpisywania zawiadomień o zmianach danych ewidencyjnych.

5. Podpisywania wypisów z rejestrów, kartotek i wykazów z operatu ewidencyjnego oraz wyrysów z mapy ewidencyjnej.
6. Podpisywania licencji określającej możliwość wykorzystywania udostępnionych materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
7. Wystawiania Dokumentów Obliczenia Opłaty.
8. Przekazywania Świętokrzyskiemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego kopii zabezpieczających baz danych z obszaru miasta Kielce na prawach powiatu.
9. Przewodniczenia naradom koordynacyjnym, w trakcie których uzgadniane będzie sytuowanie projektowanych sieci uzbrojenia terenu na obszarze miasta Kielce.

Upoważnienia dla pracowników do załatwiania spraw w imieniu Prezydenta Miasta Kielce w ustalonym zakresie, zostały wydane zgodnie z art. 6a ust. 3a ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, tj. na wniosek Geodety Powiatowego (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

I.5. Regulacje wewnętrzne i sposób prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia zasobu.

- Przyjmowania zgłoszeń prac geodezyjnych:

Zgłoszenia prac geodezyjnych przyjmowane są w wersji elektronicznej z wykorzystaniem portalu i.KERG.

Wykonawca prac geodezyjnych po zalogowaniu się do portalu określa cel zgłoszonej pracy, zakres powierzchniowy, listę materiałów niezbędnych do wykonania zgłoszonej pracy oraz przewidywany termin przekazania wyników zgłoszonej pracy. System automatycznie przygotowuje zamówione materiały w wersji elektronicznej. Na podstawie zakresu powierzchniowego automatycznie przygotowany jest kosztorys, a następnie Dokument Obliczenia Opłaty. Opłatę można uiścić z poziomu portalu i.KERG za pośrednictwem systemu płatności online Paybynet lub przelewem na konto wskazane w Dokumencie Obliczenia Opłaty. W przypadku dokonania płatności przez Paybynet, system i.KERG odnotowuje wniesienie opłaty i umożliwia pobranie zamówionych materiałów. W przypadku dokonywania wpłaty przelewem na konto Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, wykonawca umieszcza w zakładce „Komentarze” dowód wniesienia opłaty, co sygnalizowane jest w systemie „GEO-INFO Ośrodek” zmianą koloru na liście zgłoszonych prac oraz dodatkowo informacją o nowym komentarzu. Pracownik Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej

i Kartograficznej odnotowuje wpłatę, co skutkuje umożliwieniem pobrania przez wykonawcę zamówionych materiałów. Wraz z materiałami zasobu udostępniana jest informacja o innych pracach geodezyjnych prowadzonych na obszarze zgłoszenia.

- Przekazywania przez wykonawców wyników zrealizowanych prac geodezyjnych:

Przekazywanie wyników zgłoszonych prac odbywa się z wykorzystaniem portalu i.KERG. Wykonawca prac geodezyjnych przesyła wraz z zawiadomieniem o przekazaniu wyników zgłoszonych prac operat w wersji elektronicznej oraz pliki do aktualizacji baz danych. Fakt złożenia operatu do weryfikacji skutkuje w systemie „GEO-INFO Ośrodek” dodaniem do zgłoszonej pracy etapu „K1 – Przyjęcie do kontroli” (lub K9 – Przyjęcie po wyjaśnieniach” dla operatów weryfikowanych po usunięciu nieprawidłowości stwierdzonych w protokole weryfikacji) i umieszczeniem w module kontroli „Operaty w weryfikacji”.

- Udostępniania materiałów zasobu:

Udostępnianie materiałów zasobu odbywa się po złożeniu stosownego wniosku.

- w wersji papierowej – po zarejestrowaniu wniosku w systemie „GEO-INFO Ośrodek” przygotowywane są zamówione materiały, kosztorys, Dokument Obliczenia Opłaty oraz stosowna licencja. Po wniesieniu opłaty następuje udostępnienie materiałów wraz z licencją w sposób wskazany we wniosku;
- w wersji elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej lub platformy e-PUAP – podpisane elektronicznie wnioski rejestrowane są przez operatorów w systemie „GEO-INFO Ośrodek”, przygotowywane są zamówione materiały, kosztorys, Dokument Obliczenia Opłaty oraz stosowna licencja. Po wniesieniu opłaty następuje udostępnienie materiałów wraz z licencją w sposób wskazany we wniosku;
- w wersji elektronicznej za pośrednictwem portalu i.WNIOSEK (lub i.RZECZOZNAWCA w przypadku zamawiania danych z Rejestru Cen Nieruchomości) – wnioski rejestrowane są automatycznie w systemie „GEO-INFO Ośrodek”. Zamówione materiały w wersji elektronicznej generowane są automatycznie. System automatycznie przygotowuje stosowną licencję oraz Dokument Obliczenia Opłaty. Uiszczenie opłaty powoduje odblokowanie zamówionych materiałów i możliwość ich pobrania przez Wnioskodawcę. W przypadku zamówienia materiałów w wersji papierowej, na liście Wniosków w systemie „GEO-INFO Ośrodek” fakt ten sygnalizowany jest zmianą koloru wniosku, a zamówione materiały otrzymują status „Oczekujący na ręczne przygotowanie”. Po przygotowaniu materiałów przez

operatora wystawiany jest Dokument Obliczenia Opłaty. Po uiszczeniu opłaty przygotowane materiały wraz ze stosowną licencją, udostępniane są w sposób wskazany we wniosku.

- Wydawania wypisów, wyrysów, wypisów i wyrysów oraz zaświadczeń:

Wnioski przyjmowane są w wersji papierowej (złożone osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej) w siedzibie Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, ul. Młoda 28 lub w wersji elektronicznej (podpisane elektronicznie) na adresy poczty elektronicznej pracowników lub poprzez platformę e-PUAP. Wypisy i wyrisy udostępniane są zgodnie z treścią wniosków, w wersji papierowej lub elektronicznej, po uiszczeniu należnej opłaty, w sposób określony we wnioskach: odbiór osobisty, przesłanie na wskazany adres pocztowy lub adres poczty elektronicznej

Ponadto istnieje możliwość złożenia wniosku poprzez e-usługę i.Wniosek.

Na wniosek, zgodnie z przepisami ustawy *Kodeks postępowania administracyjnego* wydawane są zaświadczenia, które podlegają opłacie zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej.

- Obsługi narad koordynacyjnych:

1. Składanie wniosków o koordynację sytuowania:

- w wersji papierowej – wniosek wraz z niezbędnymi załącznikami składany jest w siedzibie Urzędu Miasta Kielce, ul. Młoda 28. Po sprawdzeniu kompletności wniosku (w tym aktualności załączonej mapy zawierającej propozycję usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu) wystawiany jest stosowny Dokument Obliczenia Opłaty, a wniosek (po jego przetworzeniu do postaci elektronicznej) kierowany jest na najbliższą naradę koordynacyjną po wniesieniu stosownej opłaty;

- za pośrednictwem portalu i.PROJEKTANT – zarejestrowani użytkownicy składają wnioski o koordynację wraz z niezbędnymi załącznikami. Po sprawdzeniu przez pracownika Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej kompletności wniosku (w tym aktualności załączonej mapy zawierającej propozycję usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu) wystawiany jest stosowny Dokument Obliczenia Opłaty, a wniosek kierowany jest na najbliższą naradę koordynacyjną po wniesieniu stosownej opłaty;

2. Narady koordynacyjne prowadzone są tylko za pomocą portalu i.NARADY.

O terminie narady koordynacyjnej Wnioskodawca składający Wniosek w wersji papierowej informowany jest przy składaniu wniosku lub na adres poczty elektronicznej lub telefonicznie.

W przypadku wniosków składanych z wykorzystaniem portalu i.PROJEKTANT, po skierowaniu wniosku na naradę koordynacyjną automatycznie (na adres wskazany przy zakładaniu konta w portalu) wysyłana jest informacja o terminie narady.

Podmioty opiniujące projekty usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu powiadamiane są o terminie narady oraz wnioskach przypisanych do tej narady automatycznie na adresy poczty elektronicznej wskazane przy tworzeniu konta w portalu i.NARADY.

Po zakończeniu narady operator systemu „GEO-INFO Ośrodek” generuje protokoły i odpisy protokołów narady oraz umieszcza na dokumentacji projektowej składanej do wniosków w wersji papierowej stosowną adnotację.

W przypadku wniosków składanych za pośrednictwem portalu i.PROJEKTANT odpis protokołu narady w postaci elektronicznej wraz z dokumentacją projektową opatrzoną, z wykorzystaniem systemu „GEO-INFO Ośrodek” stosowną klauzulą, po podpisaniu podpisem elektronicznym przez przewodniczącego udostępniany jest wnioskodawcy w postaci elektronicznej w wyżej wymienionym portalu.

- Pobierania opłat:

Opłaty można wносить za pośrednictwem systemu płatności online Paybynet (w przypadku korzystania z portali: i.KERG, i.RZECZOZNAWCA, i.PROJEKTANT, i.KOMORNIK oraz i.WNIOSEK), przelewem na konto wskazane w Dokumencie Obliczenia Opłaty, gotówką lub kartą płatniczą w kasie zlokalizowanej w siedzibie Urzędu Miasta Kielce, ul. Młoda 28 albo na poczcie (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

I.6 Wykorzystywanie danych referencyjnych zasobu dla potrzeb realizacji zadań innych niż zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej.

W Urzędzie Miasta Kielce dane państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego wykorzystywane są dla potrzeb zadań wynikających z ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustawy o ochronie przyrody, ustawy o drogach publicznych oraz ustawy o gospodarce nieruchomościami.

Wszystkie dane baz EGIB, GESUT, BDOT500 i BDSOG udostępniane są w Miejskim Systemie Informacji Przestrzennej, wykorzystywanym przez wszystkie wydziały Urzędu Miasta Kielce (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

1.7. Realizacja zadania określonego w art. 41 b pkt 3 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne w 2022 r.*

Wysokość wpływów z udostępniania map, danych z EGIB oraz innych materiałów i informacji z zasobów powiatowych, a także opłat za czynności związane z prowadzeniem tych zasobów i uzgadnianiem usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu za 2022 r. wynosiła 858 100,00 zł.

Wysokość przeznaczonych środków na finansowane zadania za 2023 r. wyniosła 829 790,67 zł, w tym:

L.p.	Przeznaczenie/zadanie	Wysokość poniesionego wydatku w 2023 r.
1.	Zakup plotera	32 262,90 zł
2.	Zakup źródeł światła Młoda 28	9 870,75 zł
3.	Zakup materiałów do prac malarskich i konserwacyjnych – ul. Młoda 28	9 997,00 zł
4.	Zakup rolet – ul. Młoda 28	1 350,00 zł
5.	GEO-INFO asysta	119 094,75 zł
6.	Roczna subskrypcja AUTOCAD	28 263,53 zł
7.	Zakup serwera projekt "e- geodezja cyfrowy zasób geodezyjny miasta Kielce" - wkład własny zapłata jednej faktury	89 934,93 zł
8.	Stworzenie Interfejsu między SIP GEO-INFO i MSIP	55 350,00 zł
9.	Szkolenia pracowników	15 346,00 zł
10.	Projekt "e- geodezja cyfrowy zasób geodezyjny miasta Kielce" - wkład własny zapłata jednej faktury - Inżynier kontraktu	2 324,21 zł
11.	Konwersja baz danych	61 500,00 zł
12.	Wynagrodzenia pracowników	404 496,60 zł

(akta kontroli, karta 67 – płyta CD).

II. Ocena realizacji tematów priorytetowych.

II.1 Jakość danych EGIB.

II.1.1. Forma ujawniania danych w EGIB.

Dane EGIB stanowią podstawę do udostępniania informacji zawartych w operacie ewidencyjnym w formie:

- plików, o których mowa w art. 24 ust. 3 pkt 4 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*
- usług, o których mowa w art. 24 ust. 3 pkt 5 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne (akta kontroli, karta 67 – płyta CD)*.

II.1.2. Termin ujawniania danych w EGIB.

Od stycznia 2023 r. do dnia otrzymania zawiadomienia o kontroli, tj. do dnia 21 listopada 2024 r. nie zakończono modernizacji żadnego z obrębów z terenu miasta Kielce.

Aktualnie prowadzona jest modernizacja ewidencji gruntów i budynków na obszarze 5 obrębów: 0011, 0012, 0019, 0020 i 0025 (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

II.1.3. Aktualizacja EGIB.

Aktualizacja bazy EGIB odbywa się w oparciu o dokumenty wymienione w art. 24 ust. 2b ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne* z wykorzystaniem narzędzi udostępnionych przez GUGIK tj. rejestrów EKW, PESEL, REGON. Ponadto z pozycji bazy EGIB istnieje możliwość bezpośredniego wglądu do rejestru EKW.

Aktualizacja obiektów EGIB powodująca zmiany w części graficznej i w części opisowej prowadzona jest przez dwóch operatorów: zmiana inicjowana jest w części graficznej przez operatora mapy, a kończona przez operatora części opisowej EGIB. Zakończenie zmiany w części opisowej skutkuje również zmianą obiektów w części graficznej.

W celu zbadania, w jakim odstępie czasu następuje kompletna aktualizacja danych ewidencyjnych w zakresie danych wektorowych i opisowych, dla potrzeb kontroli otrzymano losowo wybraną próbkę 30 operatów technicznych z inwentaryzacji powykonawczej budynków, będących podstawą do wprowadzenia zmian w bazie danych EGIB, włączonych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w okresie od dnia 3 czerwca 2024 r. do dnia 30 września 2024 r., tj. operaty techniczne zaewidencjonowane w zasobie pod następującymi identyfikatorami:

P.2661.2024.1017	P.2661.2024.1030	P.2661.2024.1039	P.2661.2024.1040
P.2661.2024.1053	P.2661.2024.1069	P.2661.2024.1077	P.2661.2024.1088
P.2661.2024.1099	P.2661.2024.1101	P.2661.2024.1102	P.2661.2024.1152
P.2661.2024.1206	P.2661.2024.1216	P.2661.2024.1225	P.2661.2024.1250
P.2661.2024.1258	P.2661.2024.1260	P.2661.2024.1292	P.2661.2024.1303
P.2661.2024.1309	P.2661.2024.1312	P.2661.2024.1335	P.2661.2024.1378
P.2661.2024.1428	P.2661.2024.1456	P.2661.2024.1459	P.2661.2024.1514

Z ww. opracowań geodezyjnych, dla potrzeb kontroli uzyskano kopie następujących dokumentów:

- wydruki systemowe zawierające informacje o:
 - dacie przyjęcia operatu technicznego do zasobu,
 - dacie wprowadzenia zmiany w części opisowej bazy danych ewidencji gruntów i budynków,
 - dacie wprowadzenia zmiany w części graficznej ww. bazy.

Zgodnie z art. 23 ust. 7 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, starosta niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1-3, wpisuje dane z nich wynikające do ewidencji gruntów i budynków oraz do rejestru cen nieruchomości w zakresie wynikającym z tej ewidencji lub rejestru.

Ustalono, że dla całej badanej próbki czas wprowadzenia zmiany w części opisowej bazy danych EGIB nie przekroczył 30 dni kalendarzowych od dnia włączenia opracowań do zasobu.

Zatem stwierdza się, że Prezydent Miasta Kielce wywiązuje się z obowiązku określonego w art. 23 ust. 7 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

II.1.4. Modernizacja EGIB.

W 2023 r. nie prowadzono procedury modernizacji ewidencji gruntów i budynków (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

II.1.5. Automatyczna kontrola jakości EGIB.

Dla potrzeb kontroli, Prezydent Miasta Kielce przekazał raporty z automatycznej kontroli jakości danych zgromadzonych w bazie danych ewidencji gruntów i budynków miasta Kielce.

Na podstawie przekazanych raportów z automatycznej kontroli jakości danych EGIB stwierdzono:

- występowanie działek bez wykazanej geometrii na mapie ewidencyjnej, które występują w części opisowej - 3 działki,
- występowanie różnic powierzchni działek ewidencyjnych pomiędzy częścią geometryczną a częścią opisową,
- dla 135 punktów granicznych brak atrybutu „Numer operatu technicznego”,

- występowanie numerów KW, niezgodnych z obecnie obowiązującą strukturą - niewłaściwe oznaczenie KW (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

II.1.6 Kontrola jakości danych EGIB w oparciu o zasilenia ZSIN.

Kopie danych EGIB przekazano do centralnego repozytorium Zintegrowanego Systemu Informacji o Nieruchomościach:

- w dniu 9 marca 2023 r.,
- dniu 31 stycznia 2024 r. (nie udało się przeprowadzić walidacji za pomocą udostępnionego przez Główny Urząd Geodezji i Kartografii walidatora) (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

II.2. Proces cyfryzacji zbiorów zasobu i automatyzacja jego funkcjonowania.

II.2.1. Stan usług danych przestrzennych.

II.2.1.1. Stan usługi przeglądania danych EGIB.

- a) Dla danych EGIB istnieje usługa przeglądania (WMS).
- b) Usługa przeglądania danych EGIB została zgłoszona do Ewidencji Zbiorów i Usług Danych Przestrzennych.
- c) Publikowane dane prezentowane są w podziale na warstwy informacyjne i spełniają kryteria wyszczególnione w Załączniku nr 8 do rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 219).
- d) Publikowane dane odzwierciedlają aktualny stan bazy EGIB, której pierwotnym źródłem jest produkcyjna baza danych EGIB aktualizowana codziennie.
- e) Usługa WMS wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS (np. www.geoportal.gov.pl, QGIS).
- f) Zakres danych udostępnianych za pomocą usługi WMS jest tożsamy z zakresem danych zawartych w bazie danych EGIB (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

II.2.1.2. Stan usługi pobierania danych EGIB.

- a) Dla danych EGIB utworzono usługę pobierania zbiorów danych (WFS).
- b) Usługa pobierania zbiorów danych EGIB została zgłoszona do Ewidencji Zbiorów i Usług Danych Przestrzennych.
- c) Usługa udostępniania udostępnia dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS (np. QGIS).
- d) Dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne oraz spełniają kryteria wyszczególnione w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. i oraz j ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne* oraz Załączniku nr 8 rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków.

e) Możliwe jest pobranie zbiorów danych dotyczących działek ewidencyjnych i budynków w zakresie, o którym mowa w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. i, j ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.

f) Zakres danych (geometria i atrybuty) udostępnianych w usłudze WFS jest tożsamy z zakresem danych udostępnianych w usłudze WMS.

g) Zakres obszarowy danych udostępniany w usłudze WFS jest tożsamy z zakresem danych zawartych w bazie danych EGIB (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

II.2.1.3. Stan usługi przeglądania dla danych BDSOG.

a) Dla danych BDSOG istnieje usługa przeglądania (WMS).

b) Usługa jest zgłoszona do Ewidencji Zbiorów i Usług Danych Przestrzennych (adres URL).

c) Dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne oraz spełniają kryteria wyszczególnione w Załączniku nr 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 6 lipca 2021 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1341).

d) Dane publikowane w usłudze odzwierciedlają aktualny stan bazy BDSOG (dane aktualizowane są codziennie).

e) Usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS (np. www.geoportal.gov.pl, QGIS) (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

II.2.1.4. Stan usługi pobierania danych BDSOG.

a) Dla danych BDSOG istnieje usługa pobierania (WFS).

b) Usługa jest zgłoszona do Ewidencji Zbiorów i Usług Danych Przestrzennych (adres URL).

c) Usługa udostępnia dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS (np. QGIS).

d) Dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne oraz spełniają kryteria wyszczególnione w Załączniku nr 2 rozporządzenia w sprawie BDSOG.

e) Możliwe jest pobranie zbiorów danych dotyczących punktów szczegółowej osnowy geodezyjnej, o których mowa w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. g ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.

f) zakres danych udostępnianych w usłudze WFS jest tożsamy z zakresem danych udostępnianych w usłudze WMS.

g) Udostępniane dane nie zawierają danych osobowych (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

II.2.1.5. Stan usługi przeglądania dla danych GESUT.

- a) Dla danych GESUT istnieje usługa przeglądania (WMS).
- b) Usługa jest zgłoszona do Ewidencji Zbiorów i Usług Danych Przestrzennych.
- c) Dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne oraz spełniają kryteria wyszczególnione w Załączniku nr 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (Dz.U. z 2021 r., poz. 1374).
- d) Dane publikowane w usłudze odzwierciedlają aktualny stan bazy GESUT (dane aktualizowane są codziennie).
- e) Usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS (np. www.geoportal.gov.pl, QGIS) (akta kontroli, karta 67 – płyta CD).

II.2.1.6. Stan usługi pobierania dla danych GESUT.

Usługa pobierania dla danych GESUT zostanie uruchomiona do 31 marca 2025 r. (akta kontroli, karta 67 – płyta CD).

II.2.1.7. Stan usługi przeglądania dla danych BDOT500.

- a) Dla danych BDOT500 istnieje usługa przeglądania (WMS).
- b) Usługa jest zgłoszona do Ewidencji Zbiorów i Usług Danych Przestrzennych.
- c) Dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne oraz spełniają kryteria wyszczególnione w Załączniku nr 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz.U. z 2021 r., poz. 1385).
- d) Dane publikowane w usłudze odzwierciedlają aktualny stan bazy BDOT500 (dane aktualizowane są codziennie).
- e) Usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS (np. www.geoportal.gov.pl, QGIS) (akta kontroli, karta 67 – płyta CD).

II.2.2. Stan cyfryzacji operatów.

II.2.2.1. Stopień cyfryzacji operatów archiwalnych.

W Urzędzie Miasta Kielce stopień cyfryzacji operatów przyjętych do zasobu w postaci nieelektronicznej, przed wejściem w życie rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 2 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. z 2021 r. poz. 820 ze zm.), wynosi 95% (akta kontroli, karta 67 – płyta CD).

II.2.3. Stan systemu do prowadzenia zasobu.

II.2.3.1. Wdrożenie systemu do prowadzenia zasobu.

W Urzędzie Miasta Kielce wdrożono system teleinformatyczny do prowadzenia zasobu w pełnej funkcjonalności (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

II.2.3.2. Portal do udostępnienia danych.

Urząd Miasta Kielce posiada swój własny portal, który wykorzystuje m.in. do udostępniania danych, dotyczących materiałów zasobu w postaci e- usług (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

II.2.3.3. Bezpieczeństwo danych.

Kopie danych zarówno aplikacji jak i bazy danych wykonywane są codziennie (pełna kopia). Kopie przechowywane są przez tydzień w dwóch oddzielnych lokalizacjach – serwerowniach. Kopie wykonywane są codziennie po godzinach pracy. Status wykonanej kopii jest sprawdzany przez osobę ją wykonującą.

Ponadto kopie zabezpieczające baz danych przekazywane są do Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

II.2.3.4 Archiwizacja danych.

Zarządzeniem Nr 22/2020 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 15 stycznia 2020 r. oraz Zarządzeniem Nr 306/2023 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 22 sierpnia 2023 r. została powołana komisja przeprowadzająca ocenę przydatności materiałów zasobu.

Komisja przeprowadzała oceny przydatności materiałów zasobu w latach 2022, 2023, 2024. W wyniku przeprowadzonych ocen komisja nie zidentyfikowała materiałów zasobu, które utraciły przydatność użytkową (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

II.2.4. Stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych.

II.2.4.1. Możliwość zgłaszania prac geodezyjnych elektronicznie.

W Urzędzie Miasta w Kielcach możliwe jest:

- a) zgłaszanie prac geodezyjnych z wykorzystaniem portalu mapowego,
- b) automatyczne:
 - dokonanie opłaty,
 - udostępnienie danych do zgłoszenia,
- c) przeglądanie treści operatów technicznych w systemie bez konieczności ich pobierania,

d) rejestr prac geodezyjnych i kartograficznych umożliwia wprowadzenie prac niepodlegających zgłoszeniu (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

II.2.4.2. Udział zgłoszeń elektronicznych.

W Urzędzie Miasta w Kielcach, procentowy udział zgłoszeń prac geodezyjnych dokonanych za pomocą e-usługi w stosunku do wszystkich zgłoszeń wyniósł:

- za 2023 r. - 100 %

- za 2024 r.– do dnia otrzymania zawiadomienia o kontroli, tj. do dnia 21 listopada 2024 r. - 100 % (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

II.2.4.3. Możliwość przekazywania wyników prac geodezyjnych elektronicznie.

a) System zapewnia przekazywanie wyników prac geodezyjnych z wykorzystaniem dedykowanego serwisu internetowego,

b) Wynik weryfikacji prac geodezyjnych jest dostępny w systemie dla wykonawcy prac,

c) Udostępnienie protokołu weryfikacji następuje bezpośrednio po jego wygenerowaniu i elektronicznym podpisaniu przez weryfikatora. Po udostępnieniu protokołu weryfikacji w portalu i.KERG pojawia się plik z protokołem, a dodatkowo wysyłana jest automatycznie na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę stosowna informacja (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

II.2.4.4. Przyjmowanie operatu do zasobu.

Ustalono, że operaty techniczne przyjęte do zasobu Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Urzędzie Miasta Kielce uzyskały pozytywny wynik weryfikacji. Pozytywnie zweryfikowane operaty techniczne zostały wpisane do ewidencji materiałów zasobu (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

II.2.5. Stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli.

II.2.5.1. Składanie wniosków o udostępnianie danych elektronicznie.

a) Portal internetowy umożliwia złożenie wniosku o udostępnienie materiałów zasobu w postaci elektronicznej.

b) Obsługa wniosku o udostępnienie materiałów zasobu w postaci elektronicznej odbywa się w sposób automatyczny.

c) Istnieje możliwość wniesienia opłaty drogą elektroniczną oraz automatyczne udostępniania materiałów zasobu za pomocą e-usług (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

II.2.6. Stan e-usług obsługi narad koordynacyjnych.

II.2.6.1. Wdrożenie obsługi narad koordynacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

- a) Wdrożono elektroniczną obsługę prowadzenia narad koordynacyjnych.
- b) Wdrożono elektroniczną obsługę wniosków przedkładanych na naradę koordynacyjną.
- c) Pierwsza narada z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej została przeprowadzona w dniu 8 lipca 2020 r.
- d) Od dnia 3 czerwca 2024 r. do dnia 22 listopada 2024 r. przeprowadzono 32 narady koordynacyjne, których przedmiotem były 232 wnioski o koordynację sytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu. Wszystkie narady przeprowadzono elektronicznie z wykorzystaniem portalu i.Narady.
- e) Istnieje możliwość prezentowania danych dotyczących obiektów projektowanych i przeglądania projektu na tle danych zasobu i dokonywania niezbędnych sprawdzeń zachowania odległości pomiędzy istniejącymi i projektowanymi obiektami.
- f) Wczytanie obiektów projektowanych do systemu możliwe jest w następujących formatach: dxf, gml, giv, shp.
- g) Projektant ma wgląd w przebieg procesu uzgodnień oraz ma możliwość wnoszenia korekt wynikających z uwag gestorów sieci.
- h) Protokoły z narady generowane są przez operatora systemu GEO-INFO Ośrodek jednocześnie dla wszystkich wniosków przypisanych do tej narady.
- i) Po zakończeniu narady operator kończy zmianę i obiekty pojawiają się w bazie danych GESUT (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

II.2.6.2 Poprawność prowadzenia narad.

W toku kontroli ustalono, że Prezydent Miasta Kielce wywiązuje się z obowiązku wynikającego z art. 28 ust. 5a. ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, który stanowi, że w przypadku gdy narada koordynacyjna ma zostać przeprowadzona za pomocą środków komunikacji elektronicznej zamiast terminu narady, o którym mowa w ust. 5, starosta wyznacza termin jej zakończenia, który nie może być krótszy niż 5 dni roboczych i dłuższy niż 10 dni roboczych od dnia dokonania zawiadomienia podmiotów, o których mowa w ust. 3 (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

II.2.7. Struktura i dostosowanie baz danych.

II.2.7.1 Struktura i dostosowanie bazy danych GESUT.

Powiatową bazę GESUT, prowadzoną na podstawie przepisów dotychczasowych, dostosowano do przepisów rozporządzenia w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu z uwzględnieniem wdrożonego układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

II.2.7.2 Struktura i dostosowanie bazy danych BDOT500.

Bazę BDOT500 prowadzoną na podstawie przepisów dotychczasowych dostosowano do przepisów rozporządzenia w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej, z uwzględnieniem wdrożonego układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

II.2.8 Format wymiany danych.

II.2.8.1 Format wymiany danych pomiędzy ośrodkami dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej, a wykonawcami prac geodezyjnych.

Dane do aktualizacji baz danych zasobu przekazywane są w postaci plików w formacie GML (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

II.3. Proces wdrożenia układ wysokościowego PL-EVRF2007-NH.

II.3.1 Aktualny stan prac wdrożenia układu.

W Urzędzie Miasta Kielce obowiązującym układem wysokościowym jest PL-EVRF2007-NH (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

II.3.2 Termin zakończenia prac.

Układ wysokościowy PL-EVRF2007-NH w BDSOG został wdrożony w 2022 r. (operat techniczny o identyfikatorze P.2661.2022.1861 przyjęty do zasobu w dniu 24 października 2022 r.) (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

II.3.3 Termin zakończenia prac dotyczących baz danych.

Układ wysokościowy PL-EVRF2007-NH w prowadzonych bazach danych państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego został wdrożony w dniu 12 lipca 2023 r. (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

II.4 Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

Aktualnie toczy się postępowanie w sprawie ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

Nie prowadzono postępowań w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów z urzędu, gdzie występowały przesłanki wynikające z § 4 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

Klasyfikację gleboznawczą przeprowadzała osoba upoważniona przez Prezydenta Miasta Kielce do tych czynności, zgodnie z § 5 ust. 2 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (akta kontroli, karta 67 – płyta CD).

III. Realizacja zadań określonych w art. 12 b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne.

Kontrolą zostało objętych 30 losowo wybranych prac geodezyjnych, przekazanych do weryfikacji wraz z zawiadomieniem o ich zakończeniu od dnia 1 września 2024 r. do dnia 31 października 2024 r. Do kontroli wytypowano prace geodezyjne, zgłoszone pod następującymi identyfikatorami:

G-II.6640.683.2024	G-II.6640.1402.2024	G-II.6640.1624.2024	G-II.6640.1444.2024
G-II.6640.1023.2024	G-II.6640.1419.2024	G-II.6640.130.2024	G-II.6640.983.2024
G-II.6640.1478.2024	G-II.6640.1673.2024	G-II.6640.1640.2024	G-II.6640.1138.2024
G-II.6640.1614.2024	G-II.6640.676.2024	G-II.6640.1732.2024	G-II.6640.1719.2024
G-II.6640.1760.2024	G-II.6640.389.2024	G-II.6640.1166.2024	G-II.6640.1819.2024
G-II.6640.1352.2024	G-II.6640.1461.2023	G-II.6640.1488.2024	G-II.6640.1803.2024
G-II.6640.1917.2024	G-II.6640.2009.2024	G-II.6640.1902.2024	G-II.6640.1963.2024
G-II.6640.1525.2024	G-II.6640.1869.2024		

Z opracowań geodezyjnych zgłoszonych pod ww. identyfikatorami, dla potrzeb kontroli pobrano następujące dokumenty:

- zgłoszenie pracy geodezyjnej,
- zawiadomienie/zawiadomienia o zakończeniu prac,
- protokół/protokoły weryfikacji,
- dokumenty pozwalające stwierdzić datę przekazania wykonawcy informacji o wyniku weryfikacji prac geodezyjnych i kartograficznych.

W toku kontroli ustalono, że dla całej badanej próbki Prezydent Miasta Kielce wykonał weryfikację w ustawowym terminie.

Na podstawie raportów terminowości weryfikacji z systemu „GEO-INFO” ustalono, że Prezydent Miasta Kielce wywiązuje się z obowiązku wynikającego z przepisu art. 12b ust. 3a ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, który stanowi, że o wyniku weryfikacji organ

Służby Geodezyjnej i Kartograficznej informuje wykonawcę prac geodezyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej nie później niż w dniu roboczym następującym po dniu sporządzenia protokołu (*akta kontroli, karta 67 – płyta CD*).

Oceny cząstkowe w zakresie realizacji zadań objętych kontrolą, na podstawie, których dokonano oceny ogólnej:

I. Ustalenia formalno-organizacyjne.

- I.1. Kierownik jednostki kontrolowanej – ocena pozytywna.
- I.2. Struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej – ocena pozytywna.
- I.3. Zasoby pracownicze realizujące zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii – ocena pozytywna.
- I.4. Upoważnienia wydane przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do działania w jego imieniu – ocena pozytywna.
- I.5. Regulacje wewnętrzne i sposób prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia zasobu – ocena pozytywna.
- I.6. Wykorzystywanie danych referencyjnych zasobu dla potrzeb realizacji zadań innych niż zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej – ocena pozytywna.
- I.7. Realizacja zadania określonego w art. 41 b pkt 3 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne* w 2022 r. – nie podlega ocenie.

II. Ocena realizacji tematów priorytetowych.

II.1. Jakość danych EGIB.

- II.1.1. Forma ujawnienia danych w EGIB – ocena pozytywna.
- II.1.2. Termin ujawnienia danych w EGIB – nie podlega ocenie.
- II.1.3. Aktualizacja EGIB – ocena pozytywna.
- II.1.4. Modernizacja EGIB – nie podlega ocenie.
- II.1.5. Automatyczna kontrola jakości EGIB – ocena pozytywna z uchybieniami.
- II.1.6. Kontrola jakości danych EGIB w oparciu o zasilenia ZSIN – ocena pozytywna.

II.2. Proces cyfryzacji zbiorów zasobu i automatyzacja jego funkcjonowania.

II.2.1. Stan usług danych przestrzennych.

- II.2.1.1. Stan usługi przeglądania dla danych EGIB – ocena pozytywna.
- II.2.1.2 Stan usługi pobierania danych EGIB – ocena pozytywna.
- II.2.1.3. Stan usługi przeglądania dla danych BDSOG – ocena pozytywna.
- II.2.1.4. Stan usługi pobierania danych BDSOG – ocena negatywna.

II.2.1.5. Stan usługi przeglądania dla danych GESUT – ocena pozytywna.

II.2.1.6. Stan usługi pobierania dla danych GESUT – ocena negatywna.

II.2.1.7. Stan usługi przeglądania dla danych BDOT500 – ocena pozytywna.

II. 2.2. Stan cyfryzacji operatów.

II.2.2.1. Stopień cyfryzacji operatów archiwalnych – ocena pozytywna z uchybieniami.

II.2.3. Stan systemu do prowadzenia zasobu.

II.2.3.1. Wdrożenie systemu do prowadzenia zasobu – ocena pozytywna.

II.2.3.2. Portal do udostępnienia danych – ocena pozytywna.

II.2.3.3. Bezpieczeństwo danych – ocena pozytywna.

II.2.3.4 Archiwizacja danych – ocena pozytywna.

II.2.4. Stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych.

II.2.4.1. Możliwość zgłaszania prac geodezyjnych elektronicznie – ocena pozytywna.

II.2.4.2. Udział zgłoszeń elektronicznych – ocena pozytywna.

II.2.4.3. Możliwość przekazywania wyników prac geodezyjnych elektronicznie – ocena pozytywna.

II.2.4.4. Przyjmowanie operatu do zasobu – ocena pozytywna.

II.2.5. Stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli.

II.2.5.1. Składanie wniosków o udostępnianie danych elektronicznie – ocena pozytywna.

II.2.6. Stan e-usług obsługi narad koordynacyjnych.

II.2.6.1. Wdrożenie systemu obsługi narad koordynacyjnych – ocena pozytywna.

II.2.6.2. Poprawność prowadzenia narad koordynacyjnych – ocena pozytywna.

II.2.7. Struktura i dostosowanie baz danych.

II.2.7.1 Struktura i dostosowanie bazy danych GESUT – ocena pozytywna.

II.2.7.2 Struktura i dostosowanie bazy danych BDOT500 – ocena pozytywna.

II.2.8 Format wymiany danych.

II.2.8.1 Format wymiany danych pomiędzy ośrodkami dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej, a wykonawcami prac geodezyjnych – ocena pozytywna.

II.3. Proces wdrożenia układ wysokościowego PL-EVRF2007-NH.

II.3.1 Aktualny stan prac wdrożenia układu – ocena pozytywna.

II.3.2 Termin zakończenia prac – ocena pozytywna.

II.3.3 Termin zakończenia prac dotyczących baz danych – ocena pozytywna.

II.4 Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów – nie podlega ocenie.

III. Realizacja zadań określonych w art. 12 b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne – ocena pozytywna.

Mając na uwadze powyższe oceny i uwagi zalecam:

1. Podjęcie działań mających na celu wyeliminowanie istniejących nieprawidłowości w prowadzonej przez organ bazie danych ewidencji gruntów i budynków, wyszczególnionych w pkt II.1.5. Automatyczna kontrola jakości EGIB.
2. Utworzenie usługi pobierania danych GESUT, spełniającej wszystkie kryteria wyszczególnione Załączniku nr 3 rozporządzenia w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu.
3. Zintensyfikowanie działań mających na celu cyfryzację wszystkich archiwalnych operatów technicznych znajdujących się w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym.

Na podstawie art. 49 ustawy o kontroli w administracji rządowej, proszę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień/nieprawidłowości, a także o przekazanie – w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego – informacji o sposobie wykorzystania ww. uwag i wniosków oraz o wykonaniu zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Józef Bryk

.....
podpis kierownika jednostki kontrolującej