



**WOJEWODA  
ŚWIĘTOKRZYSKI**

Kielce, dnia 10 października 2025 r.

Znak: WIG.I.431.7.2025

**Pan**  
**Zdzisław Leks**  
**Starosta Pińczowski**  
ul. Zacisze 5  
28-400 Pińczów

## **WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

Kontrolę w Starostwie Powiatowym w Pińczowie, Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami siedziba: ul. Złota 7, 28-400 Pińczów w dniach od 18 sierpnia 2025 r. do 23 września 2025 r. w siedzibie zarządzającego kontrolę przeprowadził zespół w składzie:

- Paulina Mendała, Kierownik Oddziału Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego, Katastru i Scaleń Gruntów Rolnych w Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej, na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 597/2025 z dnia 28 lipca 2025 r., wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego.

- Roland Bugdalski, Inspektor Wojewódzki w Oddziale Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego, Katastru i Scaleń Gruntów Rolnych w Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej, na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 598/2025 z dnia 28 lipca 2025 r., wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego (*akta kontroli, karty 3,4*).

Informacja o przeprowadzanej kontroli została wpisana w książce kontroli Starostwa Powiatowego w Pińczowie pod nr ORISO.I.081.2.2025.

### **Zakres kontroli:**

- I. Ustalenia formalno-organizacyjne.
- II. Ocena realizacji tematów priorytetowych.
- III. Realizacja zadań określonych w art. 12 b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1151 ze zm.).

### **Okres objęty kontrolą:**

- dla punktu nr I.7. Realizacja zadania określonego w art. 41 b pkt 3 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne* za 2023 r. i 2024 r.
- dla punktu nr II.1.2. Termin ujawnienia danych w EGIB dla obrębów ewidencyjnych zmodernizowanych od stycznia 2024 r. do dnia otrzymania zawiadomienia o kontroli, tj. do dnia 28 lipca 2025 r.
- dla punktu nr II.1.3. Aktualizacja EGIB – wykaz operatów technicznych przyjętych do zasobu w okresie od dnia 1 grudnia 2024 r. do dnia 31 maja 2025 r.
- dla punktu nr II.1.4. Modernizacja EGIB – dotyczy procedury modernizacji przeprowadzanej w 2024 r.
- dla punktu nr II.2.3.4. Archiwizacja danych - od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia otrzymania zawiadomienia o kontroli, tj. do dnia 28 lipca 2025 r.
- dla punktu nr II.2.4.2. Udział zgłoszeń elektronicznych za 2024 r. oraz za 2025 r. – do dnia otrzymania zawiadomienia o kontroli, tj. do dnia 28 lipca 2025 r.
- dla punktu nr II.2.4.4. Przyjmowanie operatu do zasobu od dnia 1 kwietnia 2024 r. do dnia 31 października 2024 r.
- dla punktu nr II.2.6.1. Wdrożenie obsługi narad koordynacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej od dnia 2 stycznia 2025 r. do dnia otrzymania zawiadomienia o kontroli, tj. do dnia 28 lipca 2025 r.
- dla punktu nr II.2.6.2. Poprawność prowadzenia narad od dnia 2 stycznia 2025 r. do dnia otrzymania zawiadomienia o kontroli, tj. do dnia 28 lipca 2025 r.
- dla punktu nr II.4. Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów od dnia 2 stycznia 2024 r. do dnia otrzymania zawiadomienia o kontroli, tj. do dnia 28 lipca 2025 r.
- dla punktu nr III. Realizacja zadań określonych w art. 12 b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* od dnia 1 kwietnia 2025 r. do dnia 31 maja 2025 r.

**Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam pozytywnie z nieprawidłowościami.**

**Na podstawie ustaleń dokonanych w toku przeprowadzonej kontroli dokonano oceny realizacji zadań objętych kontrolą:**

#### **I. Ustalenia formalno-organizacyjne:**

##### **I.1. Kierownik jednostki kontrolowanej.**

Kierownikiem jednostki kontrolowanej jest Pan Zdzisław Leks Starosta Pińczowski, wybrany zgodnie z Uchwałą Nr X/80/2025 Rady Powiatu w Pińczowie z dnia 31 stycznia 2025 r. w sprawie wyboru Starosty Powiatu Pińczowskiego (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

##### **I.2. Struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej.**

Obowiązujący obecnie Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Pińczowie stanowi załącznik do Uchwały Nr 139/2020 Zarządu Powiatu w Pińczowie z dnia 27 stycznia 2020 r. wraz z późn. zm. do ww. Regulaminu Organizacyjnego.

Zgodnie z zapisami ww. Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Pińczowie:

**§ 28. WYDZIAŁ GEODEZJI, KARTOGRAFII, KATASTRU I GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI**

**1. W skład wydziału wchodzi:**

- 1) Samodzielne stanowisko Geodeta Powiatowy,
- 2) Referat Gospodarki Nieruchomościami,
- 3) Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej

**2. Do zadań Geodety Powiatowego należy:**

- 1) sprawowanie nadzoru merytorycznego nad pracą Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej
- 2) wnioskowanie do Starosty Pińczowskiego o udzielenie upoważnień dla pracowników Wydziału Geodezji Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami w zakresie zadań należących do Geodety Powiatowego.
- 3) zatwierdzanie szczegółowych osnów geodezyjnych
- 4) weryfikacja zbiorów danych lub innych materiałów stanowiących wynik prac geodezyjnych i kartograficznych pod względem zgodności z przepisami prawa obowiązującymi w geodezji i kartografii,
- 5) koordynacja usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu,
- 6) ochrona znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych,
- 7) wydawanie decyzji z zakresu zadań realizowanych na podstawie Ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne,
- 8) podpisywanie pism i materiałów z zakresu geodezji i kartografii,
- 9) planowanie prac geodezyjno-kartograficznych zgodnie z zatwierdzonym budżetem powiatu,
- 10) projektowanie rocznego planu finansowego z zakresu geodezji i kartografii.

**3. Geodeta Powiatowy podlega bezpośrednio Staroście Pińczowskiemu.**

Natomiast, ze schematu organizacyjnego, stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Pińczowie wynika również, że Geodeta Powiatowy podlega bezpośrednio Staroście.

Mając na powyższe, stwierdza się, że usytuowanie geodety powiatowego w strukturze urzędu jest zgodne z przepisem art. 6a ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, wskazującym na bezpośrednią podległość tego stanowiska staroście.

Zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 9 listopada 2004 r. *w sprawie określenia wymagań, jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatowi i geodeci gminni* (Dz. U. z 2004 r., Nr 249, poz. 2498), geodetą powiatowym może być osoba, która spełnia następujące wymagania:

- 1) korzysta w pełni z praw cywilnych i obywatelskich,
- 2) posiada:
  - a) dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku geodezyjnym,
  - b) uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresach, o których mowa w art. 43 pkt 1 i 2 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*,

c) 2-letni staż pracy w urzędach administracji rządowej lub w organach jednostek samorządu terytorialnego.

W Starostwie Powiatowym w Pińczowie osobą nadzorującą realizację zadań rządowych z zakresu geodezji i kartografii jest Pan Jarosław Sadura, który pełni funkcję Geodety Powiatowego.

Ustalono, że Pan Jarosław Sadura spełnia wymagania powyżej wskazanego § 4 rozporządzenia *w sprawie określenia wymagań, jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatowi i geodeci gminni*.

Zgodnie z załącznikiem nr 3 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. *w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych* (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1638), minimalne wymagania kwalifikacyjne Kierownika Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej odpowiadają wymaganiom jak dla stanowiska geodety województwa.

Zgodnie z § 3 rozporządzenia *w sprawie określenia wymagań, jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatowi i geodeci gminni*, geodetą województwa może być osoba, która spełnia następujące wymagania:

- 1) korzysta w pełni z praw cywilnych i obywatelskich,
- 2) posiada:
  - a) dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku geodezyjnym,
  - b) uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresach, o których mowa w art. 43 pkt 1 i 2 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*,
- c) 3-letni staż pracy w urzędach administracji rządowej lub w organach jednostek samorządu terytorialnego.

W Starostwie Powiatowym w Pińczowie Kierownikiem Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej jest Pani Anna Makselan.

Pani Anna Makselan nie spełnia wymagań, określonych w § 3 pkt 2 lit. a i b ww. rozporządzenia, ponieważ posiada wykształcenie średnie techniczne – technik geodeta oraz uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii wyłącznie w zakresie, o którym mowa w art. 43 pkt 2 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (akta kontroli, karta 70 - płyta CD).

### **I.3. Zasoby pracownicze realizujące zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii.**

Stan kadrowy Wydziału Geodezji Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Pińczowie na dzień kontroli składa się łącznie z 11 pracowników.

Z tabelarycznego zestawienia dołączonego do akt kontroli wynika, że zadania będące przedmiotem kontroli w Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami w Starostwie Powiatowym w Pińczowie wykonuje 7 pracowników. Natomiast 4 pracowników wykonuje zadania z zakresu gospodarki nieruchomościami.

5 osób posiada wykształcenie wyższe geodezyjne, zaś 2 osoby posiadają wykształcenie średnie geodezyjne.

1 osoba (Geodeta Powiatowy) posiada uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie 1 i 2.

1 osoba (Kierownik PODGiK) posiada uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie 2.

Ustalono, że w Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami weryfikacją wyników zgłoszonych prac geodezyjnych zajmuje się Geodeta Powiatowy Pan Jarosław Sadura. Natomiast w czasie jego dłuższej nieobecności weryfikację wykonuje Kierownik Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Pani Anna Makselan.

W ocenie zespołu kontrolującego stan kadrowy Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami pozwala na sprawną, bieżącą realizację przez nich kontrolowanych zadań (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

#### **I.4. Upoważnienia wydane przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do załatwiania spraw w jego imieniu.**

Pracownicy realizujący zadania Starosty Pińczowskiego z zakresu geodezji i kartografii, posiadają upoważnienia m.in. do:

- poświadczania za zgodność odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań z oryginałem;
- do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie spraw dotyczących Geodety Powiatowego;
- do załatwiania spraw, w tym wydawania decyzji administracyjnych w zakresie geodezji, kartografii, katastru i gospodarki nieruchomościami za wyjątkiem spraw zastrzeżonych do akceptacji i podpisu Starosty;
- załatwiania wszystkich spraw z zakresu geodezji, kartografii, katastru, a w szczególności:
  - podpisywania wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów i budynków;
  - podpisywania dokumentów/materiałów lub ich kopii, wydawanych z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego;
  - podpisywanie zawiadomień o zmianach wprowadzonych w rejestrze ewidencji gruntów i budynków;
  - wystawianie dokumentów obliczenia opłaty oraz licencji;
  - uzgadniania i wydawania jednostkom wykonawstwa geodezyjnego materiałów z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego;
  - weryfikacji opracowań geodezyjnych i kartograficznych;
  - podpisywania operatów geodezyjnych i kartograficznych oraz uwierzytelnionych materiałów powstałych w wyniku tych prac;
  - podpisywania korespondencji wychodzącej na zewnątrz z wydziału z zakresu geodezji i kartografii;
  - wydawanie zaświadczeń z zakresu geodezji i kartografii;
  - przewodniczenie naradom koordynacyjnym;
  - przekazywania i odbierania kopii zabezpieczających bazy danych ewidencji gruntów i budynków;
  - zlecenia i odbioru merytorycznego prac geodezyjnych i kartograficznych zlecanych z urzędu;

▪ przetwarzania danych osobowych w zbiorze „Zintegrowany System Informacji o Nieruchomościach”, w systemie służącym do ich przetwarzania – w zakresie i celu wskazanym w art. 24b ust. 1 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne* w odniesieniu do obszaru i zakresu uprawnień wskazanym we wniosku o przyznanie uprawnień zdalnego dostępu do systemów informatycznych Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii.

Ustalono, że w Starostwie Powiatowym w Pińczowie na dzień kontroli, tj. 18 sierpnia 2025 r., 5 pracowników posiadało upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w zbiorze ZSIN (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

#### **I.5. Regulacje wewnętrzne i sposób prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia zasobu.**

W Wydziale Geodezji Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Pińczowie funkcjonują następujące zasady obiegu dokumentów:

- Przyjmowanie zgłoszeń prac geodezyjnych odbywa się wyłącznie poprzez e-usługi dostępne na geoportalu powiatu pińczowskiego i odbierane są bezpośrednio przez pracownika realizującego przedmiotowe zadania.
- Wyniki zrealizowanych prac geodezyjnych wykonawcy przesyłają wyłącznie w wersji elektronicznej za pomocą geoportalu powiatu pińczowskiego i odbierane są bezpośrednio przez pracownika dokonującego weryfikacji prac.
- Materiały zasobu są udostępniane wykonawcom prac geodezyjnych za pomocą geoportalu powiatu pińczowskiego. W przypadku prac obejmujących duże obszary, gdzie wymagane jest przesłanie plików o dużym rozmiarze (jak np. przy modernizacji ewidencji gruntów) po uzgodnieniu z wykonawcą prac materiały udostępniane są za pomocą serwera FTP. Ponadto wykonawcy mają możliwość korzystania z materiałów zasobu bezpośrednio w siedzibie organu.
- Wnioski o wydanie materiałów zasobu, wypisy i wyrisy oraz zaświadczenia można składać zarówno w formie tradycyjnej – papierowej osobiście w siedzibie Wydziału, na sekretariacie Starostwa Powiatowego w Pińczowie, przysłać za pośrednictwem operatora pocztowego, w formie elektronicznej poprzez e-usługi dostępne na geoportalu powiatu pińczowskiego lub za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej – e-PUAP. Wnioski w formie elektronicznej muszą być opatrzone podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.

Wnioski w formie papierowej składane w Wydziale przyjmowane są bezpośrednio przez pracownika realizującego konkretny wniosek. Wnioski w formie papierowej składane na sekretariacie Starostwa Powiatowego w Pińczowie lub doręczane za pośrednictwem operatora pocztowego oraz za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej – e-PUAP trafiają do Wydziału po rejestracji w książce podawczej i dekretacji przez Wicestarostę Powiatu Pińczowskiego, a w Wydziale po rejestracji w książce podawczej są dekretowane przez Kierownika Wydziału do pracownika celem realizacji wniosku.

W Starostwie Powiatowym w Pińczowie narady koordynacyjne przeprowadzane są wyłącznie poprzez e-usługi za pośrednictwem geoportalu powiatu pińczowskiego. Wnioski odbierane są bezpośrednio przez pracownika realizującego zadanie.

▪ Przy zgłoszeniu prac geodezyjnych za pomocą geoportalu dokument obliczenia opłaty generuje się automatycznie (z wyjątkiem prac w których zakres jest zaliczony przez system jako „pajaczek” – wtedy wygenerowanie dokumentu obliczenia opłaty wymaga ingerencji pracownika), a dokonanie opłaty przez wykonawcę prac geodezyjnych przez system PayByNet zostaje automatycznie odnotowane w systemie. W przypadku dokonania opłaty za zgłoszenie prac geodezyjnych w inny sposób (przelew na konto i załączenie potwierdzenia opłaty pod zgłoszenie) wymaga uruchomienia zgłoszenia przez pracownika Wydziału.

Opłaty za udostępnienie materiałów zasobu oraz wypisy i wyrisy w wersji papierowej jak również elektronicznej, można dokonywać za pomocą terminala płatniczego znajdującego się w Wydziale, przez dokonanie przelewu na konto wskazane w dokumencie obliczenia opłaty lub bezpośrednio w kasie Starostwa Powiatowego w Pińczowie, a potwierdzenie dokonania opłaty załączane jest do złożonego wniosku (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

#### **I.6 Wykorzystywanie danych referencyjnych zasobu dla potrzeb realizacji zadań innych niż zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej.**

Dane zasobu wykorzystywane są do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wynikających z przepisów szczególnych, w tym:

- prawa budowlanego;
- ustawy o gospodarce nieruchomościami;
- ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych;
- ustawy o ochronie środowiska.

Dane wykorzystywane są przez Referat Gospodarki Nieruchomościami Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami, Wydział Architektury i Budownictwa, Wydział Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska, Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego, Powiatowy Zarząd Dróg w Pińczowie w celu realizacji przez Starostę Pińczowskiego zadań z zakresu administracji. Dostęp do danych realizowany jest przez geoportal powiatowy.

Ponadto, w formie elektronicznej przekazywane są do gmin zawiadomienia o wprowadzonych zmianach w EGIB. Za pomocą szyny usług ZSIN pobierane są elektronicznie zawiadomienia o zmianach z wydziału ksiąg wieczystych właściwego miejscowo Sądu Rejonowego. Także za pomocą usług ZSIN pobierane są dane z bazy PESEL.

E-usługi prowadzone przez powiat Pińczowski:

- e-usługi związane z procesem obsługi wykonawców prac geodezyjnych – za pomocą geoportalu;
- e-usługi związane z procesem obsługi rzeczoznawców – za pomocą geoportalu;
- e-usługi związane z procesem obsługi komorników sądowych – za pomocą geoportalu;
- e-usługi związane z procesem udostępniania materiałów zasobu – za pomocą geoportalu;
- e-usługi związane z procesem uzgadniania usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu – za pomocą geoportalu (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

**I.7. Realizacja zadania określonego w art. 41 b pkt 3 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne* w 2024 r.**

Wysokość wpływów z udostępniania map, danych z EGIB oraz innych materiałów i informacji z zasobów powiatowych, a także opłat za czynności związane z prowadzeniem tych zasobów i uzgadnianiem usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu za **2023 r.** wynosiła **522 663,06 zł**. Wysokość wydatkowanych środków na finansowane zadania za **2024 r.** wyniosła **1 044 899,90 zł** (w tym około **69 %** tej kwoty zostało przeznaczone na wynagrodzenia pracowników realizujących zadania z zakresu geodezji i kartografii).

| L.p.  | Wydatki powiatu pińczowskiego w 2024 r.                                                                                                                                                                   |                 |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|       | Środki własne (71012)                                                                                                                                                                                     |                 |
|       | Zadanie                                                                                                                                                                                                   | Kwota           |
| 1.    | Wynagrodzenia pracowników                                                                                                                                                                                 | 723 684,02 zł   |
| 2.    | Zakup materiałów biurowych i wyposażenia                                                                                                                                                                  | 47 509,66 zł    |
| 3.    | Zużycia energii cieplnej, elektrycznej i wody                                                                                                                                                             | 59 784,74 zł    |
| 4.    | Zakup usług pozostałych w tym: gleboznawcza klasyfikacja gruntów, wykonanie zestawienia gruntów, lokali i budynków powiatu pińczowskiego oraz inne usługi związane z utrzymaniem i funkcjonowaniem PODGiK | 180 913,76 zł   |
| 5.    | Zakup usług telekomunikacyjnych                                                                                                                                                                           | 3 376,68 zł     |
| 6.    | Podróże służbowe                                                                                                                                                                                          | 746,73 zł       |
| 7.    | Ubezpieczenie budynków i sprzętu elektronicznego                                                                                                                                                          | 3 944,19 zł     |
| 8.    | Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych                                                                                                                                                          | 19 337,12 zł    |
| 9.    | Szkolenia pracowników                                                                                                                                                                                     | 3 710,00 zł     |
| 10.   | Fundusz dyspozycyjny Pracownicze Plany Kapitałowe                                                                                                                                                         | 1 893,00 zł     |
| RAZEM |                                                                                                                                                                                                           | 1 044 899,90 zł |

| L.p.  | Dotacja (71012)                                                                                        |               |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|       | Zadanie                                                                                                | Kwota         |
| 1.    | Wynagrodzenia pracowników                                                                              | 104 221,97 zł |
| 2.    | Zakup usług pozostałych w tym: Dostawa i kontrola bazy danych oraz ustalenie numerów ksiąg wieczystych | 245 294,03 zł |
| RAZEM |                                                                                                        | 349 516,00 zł |

| L.p.  | Dochody powiatu pińczowskiego za 2023 r.                                                                                    |               |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|       | Zadanie                                                                                                                     | Kwota         |
| 1.    | Wpływy z udostępniania map, danych z ewidencji gruntów i budynków oraz innych materiałów i informacji z zasobów powiatowych | 522 663,06 zł |
| RAZEM |                                                                                                                             | 522 663,06 zł |

(akta kontroli, karta 70 - płyta CD).

Zgodnie z art. 41b ust. 3 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, z budżetu odpowiednio samorządu województwa i powiatu, w wysokości nie mniejszej niż uzyskana w roku poprzednim kwota wpływów, o których mowa w ust. 1 i 2, są finansowane zadania związane z gromadzeniem, aktualizacją, uzupełnianiem, udostępnianiem i zabezpieczaniem zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz wyłączaniem materiałów z zasobu.

Mając na względzie to, że % pokrycia powiatu wektorowo - obiektowymi bazami GESUT i BDOT500 wynosi 67%, zaś wektorowo - obiektową bazą EGIB wynosi 87%, zasadnym jest zwiększenie wydatków własnych budżetu powiatu na realizację prac z zakresu geodezji i kartografii, w celu dostosowania baz do obowiązujących przepisów.

## **II. Ocena realizacji tematów priorytetowych.**

### **II.1 Jakość danych EGIB.**

#### **II.1.1. Forma ujawniania danych w EGIB.**

Dane EGIB stanowią podstawę do udostępniania informacji zawartych w operacie ewidencyjnym, w formie plików, o których mowa w art. 24 ust. 3 pkt. 4 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne* oraz usług, o których mowa w art. 24 ust. 3 pkt 5 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.

Do prowadzenia bazy danych ewidencji gruntów i budynków wykorzystywane jest oprogramowanie firmy GEOBID sp. z o.o. w Katowicach. Część opisowa prowadzona jest w programie EWOPIS, a część graficzna prowadzona jest w programie EWMAPA.

Informacje zawarte w operacie ewidencyjnym udostępniane są w formie plików o których mowa w art. 24 ust. 3 pkt 4 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, tj. plików komputerowych w formacie SWDE i GML.

Informacje zawarte w operacie ewidencyjnym udostępniane są w formie usług o których mowa w art. 24 ust. 3 pkt 5 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, tj. usług o których mowa w art. 9 ustawy z dnia 4 marca 2010 r. *o infrastrukturze informacji przestrzennej* – za pomocą geoportalu powiatu pińczowskiego (akta kontroli, karta 70 - płyta CD).

#### **II.1.2. Termin ujawniania danych w EGIB.**

W okresie od stycznia 2023 r. do dnia otrzymania zawiadomienia o kontroli, tj. do dnia 28 lipca 2025 r. nie przeprowadzano modernizacji ewidencji gruntów i budynków na terenie powiatu pińczowskiego (akta kontroli, karta 70 - płyta CD).

### II.1.3. Aktualizacja EGIB.

Informacje zawarte w operacie ewidencji gruntów i budynków podlegają aktualizacji zgodnie z art. 24 ust. 2a i 2b ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*. Narzędzia udostępnione przez Główny Urząd Geodezji i Kartografii do komunikacji z rejestrami EKW, PESEL, REGON służą głównie do ujawniania danych wynikających z prawomocnych orzeczeń sądowych oraz aktów poświadczenia dziedziczenia.

Dostęp do bazy PESEL daje możliwość uprawnionemu użytkownikowi programu EWOPIS do weryfikacji i usuwania rozbieżności w danych osób fizycznych ujawnionych w ewidencji w stosunku do wykazanych w rejestrze PESEL.

Analogicznie dostęp do bazy REGON, daje możliwość weryfikacji danych ujawnionych w ewidencji dla poszczególnych „Instytucji”.

Rejestr EKW umożliwia natomiast szybką komunikację z księgą wieczystą ujawnioną w ewidencji dla wskazanej działki. Poprzez rejestr EKW następuje również odbiór elektronicznych zawiadomień z Wydziału Ksiąg Wieczystych.

Poszczególne zmiany (aktualizacje) w EGIB są dokonywane przez różne osoby, osobno w zakresie informacji opisowej (zmiany wprowadzane są przez 3 osoby) i graficznej (zmiany wprowadzane są przez firmę zewnętrzną w ramach zawartej umowy).

W celu zbadania, w jakim odstępie czasu następuje kompletna aktualizacja danych ewidencyjnych w zakresie danych wektorowych i opisowych, dla potrzeb kontroli otrzymano losowo wybraną próbkę 30 operatów technicznych z asortymentu: geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza obiektów budowlanych, włączonych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w okresie od dnia 1 grudnia 2024 r. do dnia 31 maja 2025 r., tj. operaty techniczne zaewidencjonowane w zasobie pod następującymi identyfikatorami:

|                 |                 |                 |                 |
|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| P.2608.2025.185 | P.2608.2025.202 | P.2608.2025.222 | P.2608.2025.225 |
| P.2608.2025.252 | P.2608.2025.269 | P.2608.2025.270 | P.2608.2025.282 |
| P.2608.2025.285 | P.2608.2025.287 | P.2608.2025.303 | P.2608.2025.304 |
| P.2608.2025.323 | P.2608.2025.327 | P.2608.2025.352 | P.2608.2025.365 |
| P.2608.2025.366 | P.2608.2025.367 | P.2608.2025.374 | P.2608.2025.422 |
| P.2608.2025.425 | P.2608.2025.492 | P.2608.2025.493 | P.2608.2025.495 |
| P.2608.2025.496 | P.2608.2025.499 | P.2608.2025.362 | P.2608.2025.449 |
| P.2608.2025.461 | P.2608.2025.505 |                 |                 |

Z ww. opracowań geodezyjnych, dla potrzeb kontroli uzyskano kopie następujących dokumentów:

- wydruki systemowe zawierające informacje o:
  - dacie przyjęcia operatu technicznego do zasobu,
  - dacie wprowadzenia zmiany w części opisowej bazy danych ewidencji gruntów i budynków,
  - dacie wprowadzenia zmiany w części graficznej ww. bazy.

Zgodnie z art. 23 ust. 7 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, starosta niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania dokumentów,

o których mowa w ust. 1-3, wpisuje dane z nich wynikające do ewidencji gruntów i budynków oraz do rejestru cen nieruchomości w zakresie wynikającym z tej ewidencji lub rejestru.

Do kontroli, Starosta Pińczowski przekazał dane dotyczące wprowadzenia zmian w części graficznej i opisowej bazy danych ewidencji gruntów i budynków, wynikających z **30 operatów technicznych**.

Starosta Pińczowski wyjaśnił, że niezachowany termin wprowadzenia zmian, wynikających z operatów włączonych do zasobu pod nr nr **P.2608.2025.222, P.2608.2025.352 i P.2608.2025.366**, które dotyczyły obrębów na terenie jednostki ewidencyjnej Michałów i Złota, wynikał z faktu, iż **wykonywane były prace w ramach rękojmi i w związku z tym wstrzymano wprowadzanie zmian w danych ewidencji gruntów i budynków**.

Natomiast dla operatów technicznych włączonych do zasobu pod nr **P.2608.2025.185** i nr **P.2608.2025.449** termin wynikający z art. 23 ust. 7 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne* **został przekroczony** i wyniósł kolejno: **51 i 76 dni kalendarzowych**, co stanowiło przekroczenie o **21 i 46 dni kalendarzowych** (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

#### **II.1.4. Modernizacja EGIB.**

W 2024 r. nie przeprowadzano procedury modernizacji ewidencji gruntów i budynków (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

#### **II.1.5. Automatyczna kontrola jakości EGIB.**

Dla potrzeb kontroli Starosta Pińczowski przekazał raporty z wykonanej automatycznej kontroli jakości danych zgromadzonych w bazie danych ewidencji gruntów i budynków powiatu pińczowskiego.

W wyniku przeprowadzonej automatycznej kontroli jakości danych EGIB stwierdzono występowanie:

- różnic w powierzchni działek pomiędzy częścią opisową, a częścią graficzną bazy danych EGIB;
- oznaczeń użytków niezgodnych z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w *sprawie ewidencji gruntów i budynków* (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 219 ze zm.);
- numerów Ksiąg Wieczystych niezgodnych z obecnie obowiązującą strukturą (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

#### **II.1.6 Kontrola jakości danych EGIB w oparciu o zasilenia ZSIN.**

W Starostwie Powiatowym w Pińczowie dokonano zasilenia ZSIN stosownie do § 2 ust. 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 października 2022 r. w *sprawie zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach* (Dz.U. z 2022 r., poz. 2469 ze zm.) w latach 2023, 2024 i 2025.

Zgodnie z § 2 ust. 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia z dnia 14 października 2022 r. w *sprawie zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach* (Dz.U. 2022 r., poz. 2469 ze zm.), kopie aktualnych zbiorów danych, o których mowa w ust. 4, są przekazywane do ZSIN co najmniej raz w roku w formacie właściwym dla wymiany danych ewidencji gruntów i budynków określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy, przy czym

pierwsze przekazanie kopii zbiorów danych w danym roku następuje w terminie do dnia 31 stycznia.

Z powyższego wynika, że Starosta Pińczowski wywiązuje się z obowiązku, wynikającego z powyżej wskazanego § 2 ust. 5 *rozporządzenia w sprawie zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach (akta kontroli, karta 70 - płyta CD)*.

## **II.2. Proces cyfryzacji zbiorów zasobu i automatyzacja jego funkcjonowania.**

### **II.2.1. Stan usług danych przestrzennych.**

#### **II.2.1.1. Stan usługi przeglądania danych EGIB.**

- a) Dla danych EGIB istnieje usługa przeglądania (WMS), realizowana poprzez geoportal powiatowy;
- b) Usługa przeglądania (WMS) jest zgłoszona do ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych pod adresem: <http://pinczow.geoportal2.pl/map/geoportal/wmse.php>;
- c) Dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne oraz spełniają kryteria wyszczególnione w załączniku nr 8 do rozporządzenia w *sprawie ewidencji gruntów i budynków*;
- d) Dane publikowane w usłudze odzwierciedlają aktualny stan bazy EGIB (pierwotnym źródłem danych w usłudze jest produkcyjna baza danych EGIB, która jest aktualizowana raz na 24h;
- e) Usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS;
- f) Zakres obszarowy danych udostępniany w usłudze WMS jest tożsamy z zakresem danych zawartych w bazie danych EGIB (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

#### **II.2.1.2. Stan usługi pobierania danych EGIB.**

- a) Dla danych EGIB istnieje usługa pobierania (WFS) zbiorów danych EGIB, realizowana poprzez geoportal powiatowy;
- b) Usługa ta jest zgłoszona do ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych pod adresem: <https://pinczow.geoportal2.pl/map/geoportal/wfs.php>;
- c) Usługa udostępnia dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS.
- d) Dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne oraz spełniają kryteria wyszczególnione w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. i oraz j ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne* oraz załączniku nr 8 do rozporządzenia w *sprawie ewidencji gruntów i budynków*;
- e) Możliwe jest pobranie zbiorów danych dotyczących działek ewidencyjnych i budynków w zakresie, o którym mowa w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. i, j ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*;
- f) Zakres danych (geometria i atrybuty) udostępnianych w usłudze WFS jest tożsamy z zakresem danych udostępnianych w usłudze WMS;
- g) Zakres obszarowy danych udostępniany w usłudze WFS jest tożsamy z zakresem danych zawartych w bazie danych EGIB (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

#### **II.2.1.3. Stan usługi przeglądania dla danych BDSOG.**

- a) Dla danych BDSOG istnieje usługa przeglądania, realizowana poprzez geoportal powiatowy;
- b) Usługa jest zgłoszona do ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych pod adresem: <https://pinczow.geoportal2.pl/map/geoportal/wmso.php>;

- c) Dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne oraz spełniają kryteria wyszczególnione w Załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 6 lipca 2021 r. w sprawie *osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych* (Dz.U. z 2021 r., poz. 1341);
- d) Usługa odzwierciedla aktualny stan bazy BDSOG i jest aktualizowana co 24h;
- e) Usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

#### **II.2.1.4. Stan usługi pobierania danych BDSOG.**

- a) Dla danych BDSOG istnieje usługa pobierania (WFS), realizowana poprzez geoportal powiatowy;
- b) Usługa ta jest zgłoszona do ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych – zgłoszony pod adresem: <https://pinczow.geoportal2.pl/map/geoportal/wfs.php>;
- c) Usługa udostępnia dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS;
- d) Dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne oraz spełniają kryteria wyszczególnione w załączniku nr 2 do rozporządzenia w sprawie *osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych*;
- e) Możliwe jest pobranie zbiorów danych dotyczących punktów szczegółowej osnowy geodezyjnej w zakresie o którym mowa w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. i, j ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*;
- f) Zakres danych udostępnianych w usłudze WFS jest tożsamy z zakresem danych udostępnianych w usłudze WMS;
- g) Udostępnione dane nie zawierają danych osobowych (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

#### **II.2.1.5. Stan usługi przeglądania dla danych GESUT.**

- a) Dla danych GESUT istnieje usługa przeglądania, realizowana poprzez geoportal powiatowy;
- b) Usługa jest zgłoszona do ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych pod adresem: <https://pinczow.geoportal2.pl/map/geoportal/wmsg.php>;
- c) Dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne oraz spełniają kryteria wyszczególnione w Załączniku nr 3 do rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie *geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu* (Dz.U. z 2021 r., poz. 1374);
- d) Dane publikowane w usłudze odzwierciedlają aktualny stan bazy GESUT i są aktualizowane co 24h;
- e) Usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

#### **II.2.1.6. Stan usługi pobierania dla danych GESUT.**

Starostwo Powiatowe w Pińczowie nie udostępniło usługi pobierania (WFS) dla danych bazy GESUT. Usługa ta zostanie uruchomiona niezwłocznie po opracowaniu bazy GESUT dla obszaru całego powiatu, po zaimplementowaniu tej funkcjonalności w geoportalu powiatowym (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

#### **II.2.1.7. Stan usługi przeglądania dla danych BDOT500.**

- a) Dla danych BDOT500 istnieje usługa przeglądania (WMS) , realizowana poprzez geoportal powiatowy;
- b) Usługa jest zgłoszona do ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych pod adresem: <https://pinczow.geoportal2.pl/map/geoportal/wmsb.php>;
- c) Dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne oraz spełniają kryteria wyszczególnione w Załączniku nr 3 do rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz.U. z 2021 r., poz. 1385);
- d) Dane publikowane w usłudze odzwierciedlają aktualny stan bazy BDOT500 i są aktualizowane co 24h;
- e) Usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

#### **II.2.2. Stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (map).**

Starostwo Powiatowe w Pińczowie posiada:

- a) **87 %** pokrycia wektorowo – obiektową bazą danych **EGIB**;
- 67 %** pokrycia wektorowo – obiektową bazą danych **GESUT**;
- 67 %** pokrycia wektorowo – obiektową bazą danych **BDOT500**;
- 100%** pokrycia wektorowo – obiektową bazą danych **BDSOG**.
- b) Realny termin zakończenia prac dla:  
**Bazy EGIB to 31 grudnia 2027 r.** – po zakończeniu projektu FERC;  
**Bazy GESUT to 31 grudnia 2027 r.** – po zakończeniu projektu FERC;  
**Bazy BDOT500 to 31 grudnia 2027 r.** – po zakończeniu projektu FERC;
- c) Prowadzone przez Starostę Pińczowskiego bazy danych EGIB, GESUT, BDOT500 oraz BDSOG są dostosowane do obowiązującego modelu pojęciowego z wyłączeniem jednostki ewidencyjnej Pińczów – obszar wiejski (termin – **31 grudnia 2027 r.**) (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

##### **II.2.2.1. Stopień wykorzystywania map rastrowych.**

Powierzchnia zajmowana przez mapę zasadniczą w postaci rastrowej to około 2 475 ha co stanowi około 30 % powierzchni objętej mapą zasadniczą.

Powierzchnia zajmowana przez mapę ewidencyjną w postaci rastrowej to 9 566 ha co stanowi 16 % powierzchni powiatu.

Obszary te są zakwalifikowane do realizacji w ramach projektu FERC. Po wykonaniu tego projektu mapa zasadnicza i ewidencyjna będzie prowadzona w postaci wektorowej dla obszaru całego powiatu (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

#### **II.2.3. Stan cyfryzacji operatów.**

##### **II.2.3.1. Stopień cyfryzacji operatów archiwalnych.**

W Starostwie Powiatowym w Pińczowie przekształcono do postaci cyfrowej około 90% operatów technicznych przyjętych do zasobu w postaci nieelektronicznej, przed wejściem

w życie rozporządzenia z dnia 2 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. z 2021 r., poz. 820 ze zm.) (akta kontroli, karta 70 - płyta CD).

#### **II.2.4. Stan systemu do prowadzenia zasobu.**

##### **II.2.4.1. Wdrożenie systemu do prowadzenia zasobu.**

W Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami w Pińczowie funkcjonuje system do pozyskiwania, ewidencjonowania, przechowywania, udostępniania oraz zabezpieczania materiałów zasobu działający w oparciu o aplikację „OŚRODEK”.

System ten stanowi uporządkowany i całościowy układ, zintegrowany z systemami wykorzystywanymi do przetwarzania danych baz danych państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w szczególności aplikacjami EWOPIS, EWMAPA, BANK OSNÓW, REJCEN (wszystkie aplikacje autorstwa firmy GEOBID Sp. z o. o. w Katowicach) (akta kontroli, karta 70 - płyta CD).

##### **II.2.4.2. Portal do udostępnienia danych.**

W Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami w Pińczowie posiada swój własny portal internetowy dostępny pod adresem: <https://pinczow.geoportal2.pl/>.

System ten stanowi uporządkowany i całościowy układ, zintegrowany z systemami wykorzystywanymi do przetwarzania danych baz danych państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w szczególności aplikacjami EWOPIS, EWMAPA, BANK OSNÓW, REJCEN (wszystkie aplikacje autorstwa firmy GEOBID Sp. z o. o. w Katowicach). Geoportal powiatowy posiada pełną funkcjonalność pozwalającą m. in. na udostępnianie danych dotyczących materiałów zasobu w postaci e-usług (akta kontroli, karta 70 - płyta CD).

##### **II.2.4.3. Bezpieczeństwo danych.**

Kopie bezpieczeństwa prowadzonych baz danych zasobu geodezyjnego w postaci elektronicznej wykonywane są codziennie. Dodatkowa kopia jest wykonywana na zasób w drugim budynku starostwa.

Kopie bezpieczeństwa na nośnikach zewnętrznych (dysk przenośny) wykonywane są raz na 2 tygodnie.

Dyski są następnie fizycznie odłączane od systemu i przechowywane w serwerowni w drugim budynku Starostwa Powiatowego w Pińczowie. Kopie wykonywane w cyklu półrocznym wykonywane są na dysku zewnętrznym i przekazywane do Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w Kielcach, gdzie są przechowywane (akta kontroli, karta 70 - płyta CD).

##### **II.2.4.4 Archiwizacja danych.**

Zarządzeniem Starosty Pińczowskiego Nr 40.2019 z dnia 30 grudnia 2019 r. powołano komisję do spraw oceny przydatności użytkowej materiałów gromadzonych w powiatowej

części państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz ich wyłączenia. Powołana komisja przeprowadziła ocenę przydatności materiałów zasobu w 2023 r. i 2024 r.

W latach 2023-2024 ww. komisja nie zakwalifikowała żadnego operatu do wyłączenia z zasobu prowadzonego przez Starostę Pińczowskiego (protokoły: nr GN.VIII.6640.1.47.2023 z dnia 29 grudnia 202 r. i nr GN.VIII.6640.1.66.2024 z dnia 30 grudnia 2024 r.).

Zatem, stwierdza się, że Starosta Pińczowski wywiązuje się z obowiązku nałożonego § 14 ust. 1 rozporządzenia w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wykonując nie rzadziej niż raz w roku ocenę przydatności użytkowej materiałów zasobu (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

## **II.2.5. Stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych.**

### **II.2.5.1. Możliwość zgłaszania prac geodezyjnych elektronicznie.**

Zgłaszanie prac geodezyjnych odbywa się za pomocą geoportalu powiatu pińczowskiego autorstwa firmy Geobid sp. z o.o., który pozwala na:

- a) zgłaszanie prac geodezyjnych z wykorzystaniem portalu mapowego;
- b) automatyczne dokonanie opłaty i automatyczne udostępnienie danych do zgłoszenia w przypadku opłat dokonanych przez PayByNet;
- c) przeglądanie treści operatów technicznych bez konieczności ich pobierania;
- d) rejestr prac geodezyjnych i kartograficznych umożliwia wprowadzenia prac niepodlegających zgłoszeniu (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

### **II.2.5.2. Udział zgłoszeń elektronicznych.**

Zgłoszenia prac geodezyjnych za pomocą e-usługi w geoportalu pińczowskim w 2024 r. wyniósł 100 % i w 2025 r. do dnia rozpoczęcia kontroli, tj. 18 sierpnia 2025 r. wyniósł 100 % (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

### **II.2.5.3. Możliwość przekazywania wyników prac geodezyjnych elektronicznie.**

- a) System zapewnia przekazywanie wyników prac geodezyjnych z wykorzystaniem dedykowanego serwisu internetowego;
- b) Wynik weryfikacji prac geodezyjnych jest dostępny w systemie dla wykonawców prac;
- c) Wykonawca bezpośrednio po dokonaniu weryfikacji dostaje informację o wyniku weryfikacji w formie komunikatu o zmianie statusu zgłoszenia. Wyświetlany jest komunikat o treści: „operat po kontroli - OK” lub „operat po kontroli - do poprawy”. Ponadto wykonawcy udostępniany jest protokół weryfikacji wyników zgłoszonych prac geodezyjnych (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

### **II.2.5.4. Przyjmowanie operatu do zasobu.**

Ustalono, że operaty techniczne przyjęte do zasobu Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Starostwie Powiatowym w Pińczowie uzyskały pozytywny wynik weryfikacji. Pozytywnie zweryfikowane operaty techniczne zostały wpisane do ewidencji materiałów zasobu (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

## **II.2.6. Stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli.**

### **II.2.6.1. Składanie wniosków o udostępnianie danych elektronicznie.**

- a) Portal internetowy umożliwia złożenie wniosku o udostępnienie materiałów zasobu w postaci elektronicznej;
- b) Obsługa wniosku o udostępnienie materiałów zasobu w postaci elektronicznej odbywa się w sposób automatyczny w przypadku map kiedy obszar zamówienia ma postać wektorową, a opłata została dokonana za pomocą PayByNet oraz w przypadku wniosków złożonych przez rzeczoznawców. W innych przypadkach udostępnienie materiałów zasobu wymaga ingerencji pracownika;
- c) Istnieje możliwość wniesienia opłaty drogą elektroniczną oraz automatycznego udostępniania materiałów zasobu za pomocą e-usług (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

## **II.2.7. Stan e-usług obsługi narad koordynacyjnych.**

### **II.2.7.1. Wdrożenie obsługi narad koordynacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej.**

W Starostwie Powiatowym w Pińczowie:

- a) Wdrożono elektroniczną obsługę prowadzenia narad koordynacyjnych;
- b) Wdrożono elektroniczną obsługę wniosków przedkładanych na naradę koordynacyjną;
- c) Pierwsza narada koordynacyjna przeprowadzona z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej odbyła się 22 marca 2022 r.;
- d) Ogólna liczba narad koordynacyjnych w okresie objętym kontrolą od dnia 2 stycznia 2025 r. wynosi 121 – wszystkie zostały przeprowadzone w postaci elektronicznej;
- e) Istnieje możliwość prezentowania danych dotyczących obiektów projektowanych i przeglądania projektu na tle danych zasobu i dokonywania niezbędnych sprawdzeń zachowania odległości pomiędzy istniejącymi i projektowanymi obiektami;
- f) Wczytywanie projektowanych obiektów do systemu możliwe jest w formacie danych DXF, GML i w plikach txt;
- g) Projektant ma wgląd w przebieg procesu uzgodnień oraz możliwość wnoszenia korekt wynikających z uwag gestorów sieci;
- h) Protokół z narady nie jest generowany automatycznie;
- i) Po zakończeniu narady projektowane obiekty nie aktualizują automatycznie zbiorów danych zasobu (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

### **II.2.7.2 Poprawność prowadzenia narad.**

W toku kontroli ustalono, że Starosta Pińczowski wywiązuje się z obowiązku wynikającego z art. 28 ust. 5a. ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, który stanowi, że w przypadku gdy narada koordynacyjna ma zostać przeprowadzona za pomocą środków komunikacji elektronicznej zamiast terminu narady, o którym mowa w ust. 5, starosta wyznacza termin jej zakończenia, który nie może być krótszy niż 5 dni roboczych i dłuższy niż 10 dni roboczych od dnia dokonania zawiadomienia podmiotów, o których mowa w ust. 3 (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

## **II.2.8. Struktura i dostosowanie baz danych.**

### **II.2.8.1 Struktura i dostosowanie bazy danych GESUT.**

Na terenie powiatu pińczowskiego baza GESUT prowadzona jest dla 6 z 7 jednostek ewidencyjnych na terenie powiatu pińczowskiego:

- 260801\_4. – Działoszyce – miasto;
- 260801\_5. – Działoszyce – obszar wiejski;
- 260802\_2. – Kije;
- 260803\_2. – Michałów;
- 260804\_4. - Pińczów – miasto;
- 260805\_2. – Złota.

Baza ta prowadzona jest z uwzględnieniem układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH i została dostosowana do obowiązującego rozporządzenia *w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (akta kontroli, karta 70 - płyta CD)*.

### **II.2.8.2 Struktura i dostosowanie bazy danych BDOT500.**

Na terenie powiatu pińczowskiego baza BDOT500 prowadzona jest dla 6 z 7 jednostek ewidencyjnych z uwzględnieniem wdrożonego układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH:

- 260801\_4. – Działoszyce – miasto;
- 260801\_5. – Działoszyce – obszar wiejski;
- 260802\_2. – Kije;
- 260803\_2. – Michałów;
- 260804\_4. - Pińczów – miasto;
- 260805\_2. – Złota.

Dla jednostki ewidencyjnej Pińczów – obszar wiejski mapa zasadnicza prowadzona jest z uwzględnieniem wdrożonego układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH *(akta kontroli, karta 70 - płyta CD)*.

## **II.2.9 Format wymiany danych.**

### **II.2.9.1 Format wymiany danych pomiędzy ośrodkami dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej, a wykonawcami prac geodezyjnych.**

Dane dla wykonawcy wydawane są jako pliki GML i txt (pliki do modyfikacji - Ewmapa).

Dane dla Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej wykonawcy przekazują jako pliki GML lub txt (pliki modyfikujące - Ewmapa) *(akta kontroli, karta 70 - płyta CD)*.

## **II.3. Proces wdrożenia układ wysokościowego PL-EVRF2007-NH.**

### **II.3.1 Aktualny stan prac wdrożenia układu.**

Na terenie powiatu pińczowskiego wdrożono układ wysokościowy PL-EVRF2007-NH *(akta kontroli, karta 70 - płyta CD)*.

### **II.3.2 Termin zakończenia prac.**

Układ wysokościowy PL-EVRF2007-NH w BDSOG został wdrożony w 2023 r. *(akta kontroli, karta 70 - płyta CD)*.

### II.3.3 Termin zakończenia prac dotyczących baz danych.

Układ wysokościowy PL-EVRF2007-NH w prowadzonych bazach państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego został wdrożony w 2023 r. (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

### II.4 Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

- a) Na terenie powiatu pińczowskiego gleboznawcza klasyfikacja prowadzona była w drodze postępowań administracyjnych.
- b) W przypadku postępowań w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów wszczynanych z urzędu zaistniały przesłanki wynikające z § 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie *gleboznawczej klasyfikacji gruntów* (Dz.U. z 2012 r., poz. 1246) - przekwalifikowanie gruntów zalesionych w ramach PROW.
- c) Klasyfikację gleboznawczą przeprowadzał klasyfikator gruntów, powołany postanowieniem przez starostę (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

### III. Realizacja zadań określonych w art. 12 b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.

Kontrolą zostało objętych 28 losowo wybranych prac geodezyjnych, przekazanych do weryfikacji wraz z zawiadomieniem o ich zakończeniu od dnia 1 kwietnia 2025 r. do dnia 31 maja 2025 r. Do kontroli wytypowano prace geodezyjne, zgłoszone pod następującymi identyfikatorami:

|                         |                         |                         |                         |
|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| GN.VIII.6642.1.189.2025 | GN.VIII.6642.1.190.2025 | GN.VIII.6642.1.203.2025 | GN.VIII.6642.1.211.2025 |
| GN.VIII.6642.1.234.2025 | GN.VIII.6642.1.235.2025 | GN.VIII.6642.1.251.2025 | GN.VIII.6642.1.269.2025 |
| GN.VIII.6642.1.270.2025 | GN.VIII.6642.1.272.2025 | GN.VIII.6642.1.273.2025 | GN.VIII.6642.1.274.2025 |
| GN.VIII.6642.1.277.2025 | GN.VIII.6642.1.278.2025 | GN.VIII.6642.1.308.2025 | GN.VIII.6642.1.357.2025 |
| GN.VIII.6642.1.358.2025 | GN.VIII.6642.1.423.2025 | GN.VIII.6642.1.430.2025 | GN.VIII.6642.1.435.2025 |
| GN.VIII.6642.1.437.2025 | GN.VIII.6642.1.447.2025 | GN.VIII.6642.1.450.2025 | GN.VIII.6642.1.451.2025 |
| GN.VIII.6642.1.452.2025 | GN.VIII.6642.1.453.2025 | GN.VIII.6642.1.456.2025 | GN.VIII.6642.1.461.2025 |

Z opracowań geodezyjnych zgłoszonych pod ww. identyfikatorami, dla potrzeb kontroli pobrano następujące dokumenty:

- zgłoszenie pracy geodezyjnej,
- zawiadomienie/zawiadomienia o zakończeniu prac,
- protokół/protokoły weryfikacji,
- dokumenty pozwalające stwierdzić datę przekazania wykonawcy informacji o wyniku weryfikacji prac geodezyjnych i kartograficznych.

Ustalono, że Starosta Pińczowski dokonywał **43 weryfikacji** operatów technicznych (próbka 28 operatów technicznych).

Ustalono, że w **100 % badanej próbki** ustawowy termin weryfikacji operatów technicznych **został zachowany** (*akta kontroli, karta 70 - płyta CD*).

W związku z powyższym stwierdzić należy, że Starosta Pińczowski wywiązuje się z obowiązku wynikającego art. 12b ust. 1a z ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, który stanowi, że weryfikacja jest dokonywana niezwłocznie, a w przypadku prac, o których mowa w art. 12 ust. 1 pkt 3, dla obszaru objętego zgłoszeniem prac:

II.3.1 Aktualny stan prac wdrożenia układu – ocena pozytywna.

II.3.2 Termin zakończenia prac – ocena pozytywna.

II.3.3 Termin zakończenia prac dotyczących baz danych – ocena pozytywna.

**II.4 Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów – ocena pozytywna.**

**III. Realizacja zadań określonych w art. 12 b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne – ocena pozytywna.**

Mając na uwadze powyższe oceny i uwagi zalecam:

1. Zadbać o to, aby stanowisko Kierownika Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej było obsadzone zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku nr 3 do rozporządzenia w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych.
2. Zwiększenie wydatków z środków własnych powiatu na realizację prac z zakresu geodezji i kartografii w 2025 r., mając na względzie to, iż pełna cyfryzacja baz danych państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego stanowi działanie priorytetowe.
3. Wywiązywanie się z obowiązku wynikającego z art. 23 ust. 7 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, który stanowi, że starosta niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1-3, wpisuje dane z nich wynikające do ewidencji gruntów i budynków oraz do rejestru cen nieruchomości w zakresie wynikającym z tej ewidencji lub rejestru.
4. Podjęcie działań mających na celu wyeliminowanie istniejących nieprawidłowości w prowadzonej przez organ bazie danych ewidencji gruntów i budynków, wyszczególnionych w pkt II.1.5. Automatyczna kontrola jakości EGIB.
5. Podjęcie działań mających na celu wdrożenie usługi pobierania danych GESUT.
6. Podjęcie działań mających na celu doprowadzenie do pełnej cyfryzacji baz danych, dostosowania tych baz do obowiązujących modeli, w celu dochowania ustawowego terminu, tj. 31 grudnia 2027 r.
7. Zintensyfikowanie działań mających na celu cyfryzację wszystkich archiwalnych operatów technicznych znajdujących się w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym.
8. Założenie obiektowej bazy danych GESUT dla jednostki ewidencyjnej Pińczów – obszar wiejski, dla której baza ta nie została założona, zgodnie z wymogami rozporządzenia w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej, co umożliwi generowanie baz danych BDOT500 w formie plików GML i automatyczne zasilanie bazy.
9. Założenie obiektowej bazy danych BDOT500 dla jednostki ewidencyjnej Pińczów – obszar wiejski, dla której baza ta nie została założona, zgodnie z wymogami rozporządzenia w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej, co umożliwi generowanie baz danych BDOT500 w formie plików GML i automatyczne zasilanie bazy.
10. Aktualizowanie baz danych zasobu na podstawie plików przekazywanych przez wykonawców prac geodezyjnych w formacie GML, zgodnie z § 42 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania

wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1670).

Na podstawie art. 49 ustawy o kontroli w administracji rządowej, proszę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień/nieprawidłowości, a także o przekazanie – w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego – informacji o sposobie wykorzystania ww. uwag i wniosków oraz o wykonaniu zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Józef Bryk

.....  
podpis kierownika jednostki kontrolującej

